**ОТЧЕТ**

**О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ**

**КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

**«*Создание условий для развития средств массовой информации в Звениговском муниципальном районе»***

**ЗА 1 кв 2024 года[[1]](#footnote-2)**

1.Сведения о достижении показателей комплекса процессных мероприятий[[2]](#footnote-3)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус фактического/ прогнозного значения за отчетный период | Наименование показателя[[3]](#footnote-4) | Уровень показателя[[4]](#footnote-5) | Признак возрастания/ убывания[[5]](#footnote-6) | Единица измерения (по ОКЕИ)44 | Плановое значение на конец отчетного периода44 | Фактическое значение на конец отчетного периода46 | Прогнозное значение на конец отчетного периода[[6]](#footnote-7) | Подтверждающий документ | Плановое значение на конец текущего года[[7]](#footnote-8) | Информационная система[[8]](#footnote-9) | Прогнозное значение на конец текущего года45 | Комментарий[[9]](#footnote-10) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. |  | *Задача комплекса процессных мероприятий « Создание условий для развития средств массовой информации в Звениговском муниципальном районе»* | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | 1кв 2024 г | *Подписной тираж* | «КПМ» | возрастания | тираж | 19200 | 19200 |  | Отчет СМИ | 81600 | Баз. гов |  |  |

1.1. Сведения о достижении прокси-показателей комплекса процессных мероприятий[[10]](#footnote-11)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус фактического/ прогнозного значения за отчетный период | Наименование прокси-показателя[[11]](#footnote-12) | Признак возрастания / убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Плановое значение на конец отчетного периода | Фактическое значение на конец отчетного периода | Прогнозное значение на конец отчетного периода | Подтверждающий документ | Плановое значение на конец текущего года | Прогнозное значение на конец текущего года | Комментарий |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

2. Сведения о помесячном достижении показателей комплекса процессных мероприятий в *2024)* году[[12]](#footnote-13)

| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Плановые значения по кварталам/месяцам 1 кв. 2024 года | | | | | | | | | | | **На конец *(указывается год)* 2024 года** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| янв. | фев. | **март** | апр. | май | **июнь** | июль | авг. | **сен.** | окт. | ноя. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1. | *(наименование задачи) Создание в районе условий для развития СМИ, соответствующих по качеству, доступности и разнообразия, при выполнении принципа информационной безопасности и соответствия социально-экономическим приритетам Звениговского муниципального района* | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | *(наименование показателя), единица измерения по ОКЕИ* | | | | | | | | | | | | | |
| *план* | *КПМ* | *4800* | *6400* | 8000 | 6400 | 8000 | 6400 | 6400 | 8000 | 4800 | 6400 | 8000 | 81600 |
| *факт/прогноз* | *4800* | *6400* | 8000 |  |  |  |  |  |  |  |  | 19200 |

3. Сведения о достижении показателей комплекса процессных мероприятий в разрезе муниципальных образований субъекта Российской Федерации[[13]](#footnote-14)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус фактического/ прогнозного значения на конец отчетного периода | Наименование муниципального образования | Уровень показателя | Признак возрастания / убывания | Базовое значение | Плановое значение на конец отчетного периода | Фактическое значение на конец отчетного периода | Прогнозное значение на конец отчетного периода | Подтверждающий документ | Комментарий[[14]](#footnote-15) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

4. Сведения о выполнении (достижении) мероприятий (результатов) и контрольных точек комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) / контрольной точки | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Уровень соответствия  Декомпозированного мероприятия  (результата) | Базовое значение | Плановое значение на конец отчетного периода | Фактическое значение на конец отчетного периода | Прогнозное значение на конец отчетного периода | Плановое значение на конец текущего года[[15]](#footnote-16) | Плановая дата наступления контрольной точки | Фактическая дата наступления контрольной точки[[16]](#footnote-17) | Прогнозная дата наступления контрольной точки56 | Ответственный исполнитель (Фамилия И.О., должность) | Подтверж-дающий документ[[17]](#footnote-18) | Комментарий[[18]](#footnote-19) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | *Наименование задачи комплекса процессных мероприятий Создание в районе условий для развития СМИ, соответствующих по качеству, доступности и разнообразия, при выполнении принципа информационной безопасности и соответствия социально-экономическим приоритетам Звениговского муниципального района* | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Мероприятие (результат) 1. «Расходы на обеспечение деятельности средств массовой информации» | Руб. |  |  |  |  |  |  | - | - |  | Прибалова О.П. главный редактор МАУ «Редакция Звениговской районной газеты «Звениговская неделя» |  |  |
| 1.1 | Создание плана финансово-хозяйственной деятельности для выполнения муниципальных заданий | Руб. |  |  | не позднее 10 рабочих дней после дня получения информации об утверждении документа, а также после изменения бюджетной росписи | не позднее 10 рабочих дней после дня получения информации об утверждении документа, а также после изменения бюджетной росписи |  | не позднее 10 рабочих дней после дня получения информации об утверждении документа, а также после изменения бюджетной росписи | не позднее 10 рабочих дней после дня получения информации об утверждении документа, а также после изменения бюджетной росписи | не позднее 10 рабочих дней после дня получения информации об утверждении документа, а также после изменения бюджетной росписи |  | Прибалова О.П. главный редактор МАУ «Редакция Звениговской районной газеты «Звениговская неделя» | ПФХД |  |
| 1.2 | Соглашение о представлении субсидии из бюджета Звениговского муниципального района муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | Руб. |  |  | 09.01.2024 г | 09.01.2024 г |  | 09.01.2024 г | 09.01.2024 г | 09.01.2024 г |  | Прибалова О.П. главный редактор МАУ «Редакция Звениговской районной газеты «Звениговская неделя» | соглашение |  |
| 1.3 | Предоставлен отчет о выполнении задания на оказание муниципальных услуг | Руб. |  |  | до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом | до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом |  | до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом | до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом | до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом |  | Прибалова О.П. главный редактор МАУ «Редакция Звениговской районной газеты «Звениговская неделя» | Отчет  о выполненные муниципального задания |  |

5. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия (результата) и источника финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения,  тыс. рублей | | | Исполнение,  тыс. рублей | | Процент исполнения, (6)/(3)\*100[[19]](#footnote-20) | Комментарий |
| Предусмотрено паспортом | Сводная бюджетная роспись на 01.01.2024 г | Лимиты бюджетных обязательств  30.04.2024 г | Принятые бюджетные обязательства | Кассовое исполнение  30.04.2024 г |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| ***Комплекс процессных мероприятий « Создание условий для развития средств массовой информациив Звениговском муниципальном районе» (всего),  в том числе:*** | **3501,9** | **3501,9** | **3501,9** | **3501,9** | **575,75** | 16,44 |  |
| Бюджет Звениговского муниципального района | **2301,9** | **2301,9** | **2301,9** | **2301,9** | **378,65** | 16,45 |  |
| Республиканский бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные источники | **1200,0** | **1200,0** | **1200,0** | **1200,0** | **197,1** | 16,43 |  |
| *Мероприятие 1 (результат) «Расходы на обеспечение деятельности средств массовой информации в том числе:* | 3501,9 | 3501,9 | 3501,9 | 3501,9 | 575,75 | 16,44 |  |
| Бюджет Звениговского муниципального района | 2301,9 | 2301,9 | 2301,9 | 2301,9 | 378,65 | 16,45 |  |
| внебюджетного фонда | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 | 197,1 | 16,43 |  |

5.1. Сведения об использовании бюджетных ассигнований на реализацию комплекса процессных мероприятий по источникам финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование комплекса процессных мероприятий | Объем финансового обеспечения, тыс. рублей | | | Процент исполнения, (4)/(3)\*100 | Комментарий |
| Предусмотрено паспортом | Сводная бюджетная роспись | Кассовое исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

6. Информация о рисках комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя задачи, мероприятия (результата) | Описание риска | Оценка возможных последствий риска | Уровень риска | Планируемые меры реагирования | Срок выполнения меры реагирования | Ответственный за принятие мер реагирования (ФИО, должность, организация) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель: Коптелова А.А.

1. [↑](#footnote-ref-2)
2. [↑](#footnote-ref-3)
3. [↑](#footnote-ref-4)
4. [↑](#footnote-ref-5)
5. [↑](#footnote-ref-6)
6. [↑](#footnote-ref-7)
7. [↑](#footnote-ref-8)
8. [↑](#footnote-ref-9)
9. [↑](#footnote-ref-10)
10. [↑](#footnote-ref-11)
11. [↑](#footnote-ref-12)
12. [↑](#footnote-ref-13)
13. [↑](#footnote-ref-14)
14. [↑](#footnote-ref-15)
15. [↑](#footnote-ref-16)
16. [↑](#footnote-ref-17)
17. [↑](#footnote-ref-18)
18. [↑](#footnote-ref-19)
19. [↑](#footnote-ref-20)